

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАЙХИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – САД»

Выписка из приказа

№ 5-3

от 01 марта 2016 г.

О создании рабочей группы  
по внедрению спортивного комплекса ГТО в школе

На основании положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО), утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 года №540, приказа Министерства спорта РФ от 08 июля 2014 года «Об утверждении государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.Создать рабочую группу** по организации работы по внедрению Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в МКОУ Хайхинской ООШ - САД в составе:

Председатель группы – Исаева А.Г.- директор школы,

Члены рабочей группы:

1.Газиева П.С.– заместитель директора школы по УВР,

2.Газиев А.М.- учитель физической культуры,

3.Махмудова М.О. – представитель родительского комитета,

4.Цахаева Ф.С.- специалист по ИКТ

5.Загидиева М.Р. – председатель ПК , классный руководитель 2-4 классов

**2. Распределить обязанности** следующим образом :

1. Исаева А.Г.- контроль за организацией работы, выполнением намеченных мероприятий

2. Газиев А.М.- составление графиков по сдаче норм ГТО , организация сдачи норм ГТО . ведение необходимой документации

3. Махмудова М.О. – информирование на родительских собраниях родителей (законных представителей) учащихся о ходе выполнения запланированных мероприятиях по возрождению комплекса. Об итогах сдачи ГТО учащимися.

4. Газиева П.С.– информирование педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей) о запланированных мероприятиях по возрождению комплекса.

5. Газиева П.С.– подготовка и сдача сводных протоколы (на бумажном носителе) в отдел образования методисту по спортивно-массовой работе.

6. Цахаева Ф.С.- размещать на сайте МКОУ ХООШ - САД информацию о сдаче комплекса ГТО, организация проведения внеклассных и внеурочных мероприятий , направленных на возрождение движения по сдаче норм ГТО.

**3.Рабочей группе** составить план работы по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно- оздоровительного комплекса ГТО.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Исаева А.Г.

С приказом ознакомились :

Гагиева П.С.–

Гагиев А.М.-

Махмудова М.О. –

Цахаева Ф.С.-

Загидиева М.Р

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 х.АРБУЗОВ

Приказ № 46

от 20 апреля 2015 г.

Об утверждении Плана работы по поэтапному внедрению  
спортивного комплекса ГТО в школе

На основании положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО), утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 года №540, приказа Министерства спорта РФ от 08 июля 2014 года «Об утверждении государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) , с целью реализации внедрения внедрению спортивного комплекса ГТО в МБОУ ООШ № 16 х.Арбузов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Плана работы по поэтапному внедрению спортивного комплекса ГТО в школе ;( приложение №1).
2. Педколлективу приложить максимум усилий по выполнению намеченных мероприятий ;
3. Педагогу - организатору Ефименко С.А. вести учет выполнения намеченных мероприятий.
4. Информацию о ходе выполнения намеченных мероприятий заслушать на совещании при директоре
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Г.А.Краснова

Ознакомились : Нариманян З.И

Кл.руководители

1 кл.

2 кл.

3 кл

4 кл

5 кл

6 кл.

7 кл.

8 кл.

9 кл.

Дейнека О.Ф

Передерий Я.Л.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 х.АРБУЗОВ

Приказ № 129

от 20 сентября 2015 г.

Об утверждении Плана мероприятий,  
направленных на возрождение движения  
по сдаче норм физкультурного комплекса ГТО

На основании приказа ОО Администрации Мартыновского района от 09.09.2015 года № 532, с целью продолжения работы школы по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса ГТО

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий, направленных на возрождение движения по сдаче норм физкультурного комплекса ГТО на 2015-2016 учебный год (прилагается)
2. Кл. руководителям :
  - 2.1. В темы родительских собраний, запланированных на 2015- 2016 уч.год, добавить вопрос о введении ГТО с целью разъяснения нормативной базы, требований Минспорта к уровню физической подготовленности при выполнении нормативов ГТО;
  - 2.2. Собрать заявления-согласия родителей (законных представителей) на их детей в сдаче норм ГТО, тестировании;
  - 2.3. Составить списки учащихся основной медицинской группы, заверить врачом, утвердить директором школы;
3. Дейнека О.Ф. :
  - 3.1. Зарегистрировать на сайте Министерства спорта детей, по заявлению родителей, готовых к сдаче норм ГТО; (по спискам, предоставленными кл. руководителями)
  - 3.2. Составить график сдачи нормативов учащимися школы в текущем учебном году;
  - 3.3. Предоставлять ежемесячные отчеты по внедрению ВФСК ГТО в отдел образования Администрации Мартыновского района.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Г.А.Краснова

Ознакомились : Нариманян З.И

Кл.руководители

- 1 кл.
- 2 кл.
- 3 кл.
- 4 кл.
- 5 кл.
- 6 кл.
- 7 кл.
- 8 кл.
- 9 кл.

Дейнека О.Ф

Передерий Я.Л.

ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 х.АРБУЗОВ

Приказ № 138

от 08.10. 2015 г.

О создании комиссии по сдаче норм комплекса ГТО

На основании приказа по МБОУ ООШ № 16 от 15 сентября 2015 года,, с целью выполнения Плана мероприятий ,направленных на возрождение движения по сдаче норм физкультурного комплекса ГТО

приказываю :

- 1.Создать комиссию по сдаче норм комплекса ГТО в МБОУ ООШ № 16 х.Арбузов в составе: Краснова Г.А. – председатель  
Передерий Я.Л. – секретарь  
Дейнека О.Ф. – член комиссии  
Ефименко С.А.- член комиссии
- 3.Ответственным за организацию мероприятий комплекса ГТО по сдаче норм назначить учителя физической культуры Дейнека О.Ф.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Г.А.Краснова

Ознакомились :

Нариманян З.И

Кл.руководители

1 кл.

2 кл.

3 кл

4 кл

5 кл

6 кл.

7 кл.

8 кл.

9 кл.

Дейнека О.Ф

Передерий Я.Л.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 х.АРБУЗОВ**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа № 16 х.Арбузов  
Приказ**

**От 07.09.2015**

**№ 127**

**О внедрении Комплекса  
ГТО в школе в 2015-2016 уч.году**

В целях реализации плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса ГТО в учреждении:

**приказываю:**

1. Утвердить План организационных и информационно - пропагандистских мероприятий по внедрению комплекса ГТО ( прилагается )
2. Назначить ответственными за подготовку необходимой документации для участия обучающихся в тестировании и взаимодействия с муниципальными органами тестирования зам. директора З.И.Нариманян , секретаря комиссии Я.Л.Передерий, учителя физической культуры Дейнека О.Ф.
3. Дейнека О.Ф. учителю физической культуры необходимо своевременно представлять данные и результаты мониторинга тестирования обучающихся по видам испытаний комплекса ГТО.
4. Зам. директора З.И.Нариманян , учителю физической культуры Дейнека О.Ф. обеспечить необходимые условия для проведения тестирования обучающихся по видам испытаний комплекса ГТО, отвечающие требованиям соответствующих нормативно – правовых

актов и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, а также при наличии актов готовности физкультурного и спортивного сооружения к проведению мероприятий, утверждённых в установленном порядке.

5. Педагогу – организатору Ефименко С.А., Мамедовой Л.Р., учителю физической культуры Дейнека О.Ф. установить информационный стенд для размещения необходимой документации, результатов выполнения обучающимися нормативов комплекса ГТО до 01.02.16г.
6. Ефименко С.А. учителя информатики, назначить ответственным за размещение информации по реализации комплекса ГТО в школе на сайте школы.
7. Учителю физической культуры Дейнека О.Ф.:
  - **принять необходимые меры по недопущению** нарушений при проведении тестирования по видам испытаний в части завышения результатов тестирования и принуждения обучающихся к обязательной сдаче нормативов по видам испытаний комплекса ГТО;
  - **на уроках физической культуры провести разъяснительную работу** с обучающимися о Порядке организации и проведения тестирования по видам испытаний (тестов), достижения уровня физической подготовленности, появления к ним осознанного интереса.
  - **своевременно предоставлять протоколы** тестирования для обработки Передерий Я.Л. **Фотоматериалы** по проведению тестирования с **краткой аннотацией** для размещения на сайте школы Ефименко С.А.
8. Классным руководителям 1-9 классов:
  - **оформить учётные карточки** сдачи нормативов комплекса ГТО на учащихся класса
  - **провести в начале учебного года** работу с родителями по разъяснению вопроса тестирования обучающихся по видам испытаний комплекса ГТО;
  - **рекомендовать обучающимся** начинать тестирование после изучения содержания ступеней комплекса ГТО, условий выполнения соответствующих видов испытаний (тестов);
  - **совместно с учителем физической культуры завершить заполнение заявлений учащихся на сдачу нормативов ГТО ;**
11. **Классные руководители 1-9 классов несут персональную ответственность** за своевременную подготовку и сдачу необходимой документации по классу.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.А.Краснова

Ознакомились:

**План**  
**организационных и информационно – пропагандистских**  
**мероприятий по внедрению комплекса ГТО**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Подготовка банка данных на участников сдачи комплекса ГТО в 2015-2016уч.г.	сентябрь	Классные руководители 1-9 кл.
2.	Утверждение планов – графиков сдачи нормативов	сентябрь.	Директор
3.	Утверждение состава комиссии по сдаче нормативов	сентябрь.	Директор
4.	Обеспечение условий для проведения тестирования, проверка наличия актов готовности спортивных объектов к проведению испытаний	В течение года	Директор Дейнека О.Ф
5.	Разъяснительная работа с учащимися о Порядке организации и проведения тестирования	(в рамках уроков физкультуры)	Дейнека О.Ф
6.	Проведение информационно – пропагандистских мероприятий в 1-9 классах «А ты попробуй сдать нормативы ГТО»	Кл. часы, беседы	Классные руководители 1-9 классов
7.	Вопросы на родительских собраниях в 1-9 классах по тестированию	В течение года	Классные руководители 1-9 классов

	обучающихся по видам испытаний Всероссийского комплекса ГТО		
8.	Размещение материалов на информационном стенде по реализации тестирования по видам испытаний комплекса ГТО	В течение года	Дейнека О.Ф Передерий Я.Л.
9.	Проведение тестовых испытаний (согласно плана – графика)	По графику	Дейнека О.Ф Комиссия
10.	Оформление бланков заявлений на тестирование родителей и детей	Сентябрь	Классные руководители 1-9 классов, Дейнека О.Ф
11.	Оформление учётных карточек участников тестирования (первичное)	Октябрь-декабрь	Классные руководители 1-9 классов Дейнека О.Ф
12.	Оформление учётных карточек участников тестирования (регистрация результата тестирования)	Октябрь-декабрь.	Классные руководители 1-9 классов, Дейнека О.Ф

Ознакомились:

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 16 х.Арбузов**  
**Приказ**

От 14.10.2015

№ 141

Об утверждении графика  
сдачи нормативов ГТО в 1 полугодии 2015-2016 уч.году

В целях реализации плана мероприятий по поэтапному внедрению  
Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса ГТО в учреждении:

**приказываю:**

1. Утвердить график сдачи нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне для учащихся школы на первое полугодие
2. Учителю физической культуры Дейнека О.Ф. выполнить график, предоставить в учебную часть отчеты по всем видам испытаний, справку-анализ о ходе тестирования.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора школы по УВР З.И.Нариманян.

Директор школы

Г.А.Краснова

Ознакомились:

З.И.Нариманян

О.Ф.Дейнека