

Министерство образования и науки Республики Дагестан

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Минобрнауки РД,
г.Махачкала, ул.Даниялова, 32
(место составления акта)

“ 24 ” февраля 20 16 г.
(дата составления акта)
12.00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**Министерством образования и науки Республики Дагестан
муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хайхинская
основная общеобразовательная школа»**

№ _____

По адресу/адресам: Республика Дагестан, г.Махачкала, ул.Даниялова, 32 (место проведения проверки)

На основании: приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 117-04/16 от «21» января 2016г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хайхинская СОШ»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата проведения проверки: с 01.02. по 29.02. 2016г.


(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Министерством образования и науки Республики Дагестан (управление надзора и контроля в сфере образования)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Исаева А.Г. директор, 89604123543 

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лица, проводившие проверку: Черкашина Любовь Ивановна, главный специалист
Управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки
Республики Дагестан;

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:

По государственному контролю (надзору) в области образования:

1. В нарушение пункта 21 части 3 статьи 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет"); статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и части 1 постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» сайт ОУ не обновляется (не разработан или не создан):

- дата создания ОУ;
- об учредителе;
- место нахождения ОУ;
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- описание образовательной программы;
- учебный план с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин;
- календарный учебный график с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных ОУ для обеспечения образовательного процесса;
- реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, практики;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- о языках, на которых осуществляется обучение;
- о ФГОС и образовательные стандарты;
- руководитель, заместитель ОУ (ФИО, должности, контактные телефоны);
- адрес электронной почты;
- педагогические работники (ФИО, уровень образования, квалификация, опыт работы, должности, преподаваемые дисциплины, ученая степень(присвоения), наименование направления подготовки и (или) специальности, повышение квалификации, общий стаж работы и по специальности);
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе профессии, специальности;
- план финансово-хозяйственной деятельности ОУ;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;
- Устав ОУ;
- лицензия(с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации(с приложениями);
- локальные нормативные акты;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг;
- предписание органов, осуществляющих государственный контроль(надзор).

2. В нарушение приказа Рособнадзора от 29.05.2014г. №785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" на сайте общеобразовательного учреждения в подразделе "Документы" отсутствует:

-- подраздел **"Основные сведения"**(информация о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты);

-Подраздел **"Структура и органы управления образовательной организацией"**(информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

-Подраздел **"Документы"**(а: в виде копий:

устав образовательной организации;

лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);

план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;

локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <1>, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

- подраздел **"Образование"** включающий информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- подраздел **"Образовательные стандарты"**содержащий информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах;

подраздел **"Руководство. Педагогический состав"** содержащий информацию а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника,

занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

- **Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса"** содержащий информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

- **Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки"**.

информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

- **Подраздел "Платные образовательные услуги"**.

Подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

- **Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность"**.

информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

- **Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)"**.

информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

3. В нарушение Инструкции о ведении школьной документации (Приложение к Приказу Министерства просвещения СССР от 27.12.1974 № 167) и письма Минобрнауки РФ «О методических рекомендациях по работе с документами в образовательных учреждениях» от 20.12.2000 № 03-51/64 в ОУ Алфавитная книга оформлена с нарушениями: нет отметки выдачи личного дела выбывших учащихся.

4. В нарушение пункта 11 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ОУ ведение классных журналов производится с нарушениями (листок здоровья не заполнен медицинским работником, в 4 кл. (ОРКСЭ) выставляются оценки).

6. В нарушение приказа Минобрнауки РФ от 14.02.2014г. №115 «Об утверждении Порядка выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов»:

- В книгах выдачи аттестатов не указаны отчества выпускников.
- В книге учета и выдачи аттестатов записи выданных аттестатов не заверены подписью классным руководителем.

7. В нарушение пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ОУ недостаточный объем учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

по государственному контролю качества:

- в части соответствия качества и содержания образования в образовательной организации требованиям федерального государственного образовательного стандарта

1. В нарушении пункта 5 и пункта 9 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (с изменениями от 29.11.2010 № 1241) и приказа Минобрнауки РФ от 22.09.2011 № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373»: (данное нарушение имеет место в отношении основных образовательных программ начального общего образования (ООП НОО), требования к которым установлены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»)

- в структуре и в содержании ООП НОО не выделяются (или полностью отсутствуют) «Целевой», «Содержательный» или «Организационный» разделы и (или) нарушается их последовательность.

В Целевом разделе отсутствуют:

- пояснительная записка (не указаны принципы формирования основной образовательной программы начального общего образования;

не определяются состав участников образовательного процесса образовательной организации и

общие подходы к организации внеурочной деятельности.)

- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования;

- система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

В Содержательном разделе отсутствуют программы:

- в «Программе формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования»:

не содержится описание преемственности программы формирования универсальных учебных действий при переходе от дошкольного к начальному общему образованию;

при описании связи универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов указываются не все предметы (курсы) учебного плана.

- экологической культуры,

- программа коррекционной работы.

- курс внеурочной деятельности.

В Организационном разделе отсутствуют:

- учебный план;

- план внеурочной деятельности,

- система условий реализации основной образовательной программы;

- основная образовательная программа начального общего образования.

2. В нарушение частей 5 и 7 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в рабочих программах учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в разделе календарно-тематическом планировании не предусмотрено:

- описание материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- не указаны сроки проведения контрольных, лабораторных и других проверочных работ в соответствии требований курса предмета по плану (фактически);

- направления развития личности в организации внеурочной деятельности.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 24 ” февраля 20 16 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)